Bilag 3.1

OPPDRAGSBESKRIVELSE

Rammeavtale – Utvikling og videreutvikling av digitale løsninger for FRAM

SAK 2026/23631

INNHOLD

1 Generell beskrivelse 1

1.1 Om oppdragsgiver 1

1.2 Om oppdraget 1

1.2.1 Generelt om anskaffelsen 1

1.2.2 Omfang 2

2 Leveranse 2

2.1 Utviklertjeneste 2

2.1.1 Utviklerne sin kompetanse 5

1 GENERELL BESKRIVELSE

1.1 OM OPPDRAGSGIVER

Oppdragsgiver for denne anskaffelsen er Møre og Romsdal Fylkeskommune ved Samferdselssektoren, avdeling FRAM (heretter kalt Oppdragsgiver). Møre og Romsdal fylkeskommune markedsfører båt-, buss- og ferjetilbudet i fylket under merkevaren FRAM.

Oppdragsgiver er med i et offentlig-offentlig samarbeid, kalt OMS (Offentlig mobilitetssamarbeid). Partnerne i OMS er pt. AtB (Trøndelags mobilitetsselskap), ReisNordland (Nordland Fylkeskommune), Svipper (Troms Fylkeskommune), Innlandstrafikk (Innlandet fylkeskommune), Farte (Telemark fylkeskommune), VKT (Vestfold kollektiv trafikk) og EnTur. Det kan være andre OOS-samarbeid Oppdragsgivere går inn i, i avtaleperioden. Dette medfører at partnere i disse samarbeidene, også skal kunne knyttes denne avtalen.

Hvem som er OMS-partner, kan endres av Oppdragsgiver ila. kontraktsperioden. Alle OMS-partnere skal kunne benytte seg av denne rammeavtalen på oppdrag knyttet til OMS. Alle avrop på rammeavtalen skal gå via Oppdragsgiver, men faktiske timer kan faktureres mot partneren. Dette avtales ved avrop.

1.2 OM OPPDRAGET

1.2.1 Generelt om anskaffelsen

Oppdragsgiver skal inngå en rammeavtale med èn leverandør.

Leverandør skal bistå Oppdragsgiver med å utvikle og videreutvikle en nye digitale løsninger for Oppdragsgiver og partnerne.

Oppdragsgiver har hovedkontor i Molde – Fylkeshuset i Julsundvegen 9. Oppdragsgiver stiller ikke krav til arbeidssted for utviklere. Utviklere må påregne tett kontakt med Oppdragsgiver i Molde, og vil ofte samarbeide med eksisterende utviklingsteam hos partnere av Oppdragsgiver. Dersom det er hensiktsmessig, kan noen utviklere ha arbeidssted hos FRAM i deres lokaler i Fylkeshuset i Molde.

All prosjektdokumentasjon og alle møter vil være på norsk, og kommunikasjon vil hovedsakelig skje online.

Leverandør må påregne reiser til Oppdragsgivers kontorsted, til andre utviklingsteam eller til andre OMS-medlemmer, spesielt i oppstartsperioden.

Utviklere skal levere timelister som fordeler timeverk på ulike delprosjekter, og det skal være mulig å avregne til hver av de aktuelle partene som gjør avrop.

1.2.2 Omfang

Totalt antall timer på denne anskaffelsen er inntil 30 000 timer for hele kontraktsperioden. Forventningene på anbudstidpunktet er på cirka 20 000 timer. Differansen mellom de to kan dekke underestimering av kjente oppgaver og mulighet til å utvikle ekstra funksjonalitet som ikke er kjent per nå.

Arbeidsmengden som legges ned vil variere i løpet av kontraktsperioden. I perioden 2027-2030 vil dagens prosjekter være i en fase med vedlikehold og videreutvikling. Nye prosjekter kan komme til.

Estimert antall timer er ikke bindende for Oppdragsgiver, og kan endres både opp og ned i forhold til estimatet. Vi illustrerer det her, men presiserer at dette kan forskyve seg.

	År 1 (2027)	**År 2 (2028)**	**År 3 (2029)**	**År 4 (2030)**
Estimat timer	5 900 t	6 500 t	3 800 t	3 800 t
Samme estimat i intervall	3 800-8 000 t	3 800-10 000 t	2 500-6 000 t	2 500-6 000 t
Estimat per ressurskategori, timer i prisskjema				
Team-lead/ prosjektleder utvikling (1 person)	660 t	660 t	330 t	330 t
Seniorutvikler (1 person)	1 540 t	1 540 t	770 t	770 t
Utvikler	5 100 t	5 700 t	3 300 t	3 300t
UX-designer	800 t	800 t	500 t	500 t

Faktisk timeforbruk avtales i jevnlige møter som gjør avrop på timer og personer.

Oppdragsgiver ønsker en hurtig oppstart og god kontinuitet på nøkkelressurser, jf. Bilag 3.2 punkt 3. Prosjektet vil starte med overføring av kompetanse fra eksisterende utviklingsteam i en overlapp. Det er spesielt viktig at nøkkelpersoner deltar i denne overføringen.

2 LEVERANSE

2.1 UTVIKLERTJENESTE

Oppdragsgiver har behov for utviklere som skal arbeide med flere prosjekt knyttet til kollektiv. «Utvikler» vil si personer som naturlig inngår i et utviklingsteam. Det er hovedsakelig programmerere og en team-lead/ prosjektleder, men kan etter avtale for eksempel også inkludere UX-designer, tjenestedesigner, test-leder.

Prosjekter

FRAM har flere utviklingsprosjekt på gang, og utviklere vil få en innføring/innfasing i disse prosjektene. De kjente prosjektene beskrives nedenfor. Nye prosjekter kan komme til i kontraktsperioden.

OMS-produkter som FRAM har ansvaret for

Utviklingsarbeidet er allerede godt i gang, og utviklere vil få en innføring/innfasing i prosjektet. Overordnet spesifikasjon gjøres delvis av andre, så utviklere vil hovedsakelig jobbe innenfor detaljspesifikasjon, programmering, testing, release innenfor en smidig utviklingsmodell.

Noe driftsansvar kan bli aktuelt. En egen avtale vil bli forhandlet med Leverandør hvis dette krever vaktordning eller andre arbeidstidsordninger.

OMS-produktene er felles for OMS-partnerne, men noen spesialfunksjoner kan utvikles for en eller flere av partene. Nye produkter kan komme til.

- Profilering av app for flere OMS-partnere.
  Oppdragsgiver sine utviklere vil få et selvstendig ansvar for å profilere, bygge og release nye versjoner av app (IOS og Android) for Oppdragsgiver og andre OMS-partnere. De må også holde seg orientert om ny funksjonalitet, samt gi noe bistand til feilsøkning.
  En annen partner er ansvarlig for utvikling. Utviklerne må delta i møter som avtaler nye funksjoner og informerer om nye releaser.

- Profilering av nettbutikk for flere OMS-partnere.
  Oppdragsgiver sine utviklere vil få et selvstendig ansvar for å profilere og teste nye versjoner av nettbutikk for Oppdragsgiver og andre OMS-partnere.
  FRAM sine utviklere må holde seg orientert om ny funksjonalitet, og gi noe bistand til feilsøkning.
  En annen partner er ansvarlig for å utvikle og release. Utviklerne må delta i møter som avtaler nye funksjoner og informerer om nye releaser.

- En tjeneste kalt Trygg overgang.
  Tjenesten sikrer at kjøp av billetter og validering i en overgangsperiode fungerer på tvers av to systemer og på tvers av NOD- og ABT-billetter. Dette løses delvis ved replikering av kjøpte billetter mellom systemene og delvis ved funksjonalitet i appen som validerer billetter om bord i buss eller båt.
  Oppdragsgiver er ansvarlig for å utvikle og release. Utviklerne må delta i møter som avtaler nye funksjoner og informerer om nye releaser.

- Kontaktskjema for kundekontakt
  Kontaktskjema er en webløsning som kan integreres inn i OMS-partenes websider og effektiviserer kundekontakten både for kundene og for fylket/kollektivselskapet.

Kontaktskjema henter nødvendig informasjon fra flere API-er og sender henvendelsen videre uten å lagre lokalt.
Oppdragsgiver sine utviklere vil få ansvar for å videreutvikle, supportere, drifte og sette opp/profileres for nye OMS-partnere.
Oppdragsgiver er ansvarlig for å utvikle og release. Utviklerne må delta i møter som avtaler nye funksjoner og informerer om nye releaser.

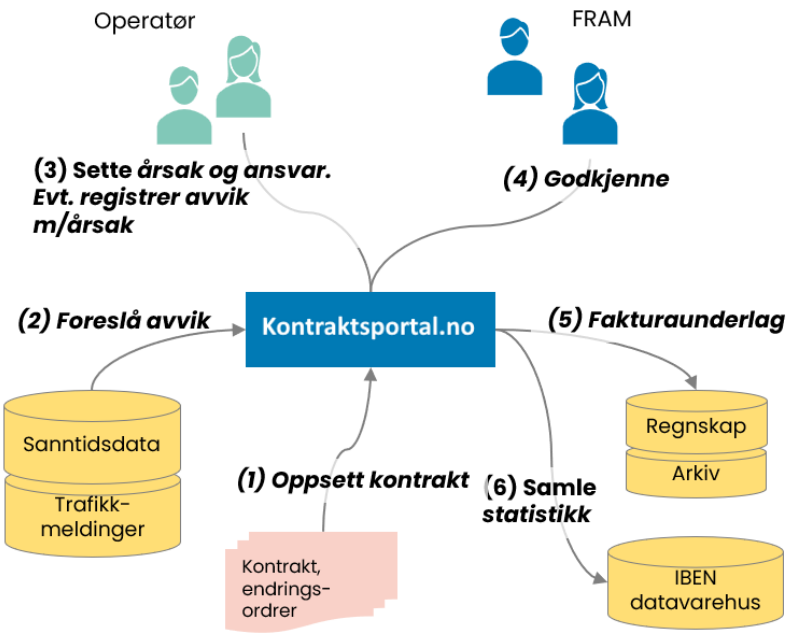
Kontraktsportal

Oppdragsgiver har en sentral rolle i utvikling en kontraktsportal for forvaltning og oppfølging av kontrakter for kollektivtransport. Kontraktsportal.no er en webportal for samarbeid mellom kollektivselskap og deres operatører. I tillegg skjer integrasjoner mot flere andre systemer.

Det er ennå ikke avklart om dette skal inn i OMS-samarbeidet som et OMS-produkt.

Også her er utviklingsarbeidet allerede godt i gang, og utviklere vil få en innføring/innfasing i prosjektet. Overordnet spesifikasjon gjøres delvis av andre, så utviklere vil hovedsakelig jobbe innenfor detaljspesifikasjon, programmering, testing, release innenfor en smidig utviklingsmodell.

Noe driftsansvar kan bli aktuelt. En egen avtale vil bli forhandlet med Leverandør hvis dette krever vaktordning eller andre arbeidstidsordninger.



Figur 1: Løsningsskisse Kontraktsportal.no

Løsningen er utviklet og driftes for FRAM. Potensielt kan løsningen bli gjort tilgjengelig for andre kollektivaktører i Norge. Arkitekturen er allerede multi-tenant. I så fall vil drift og en del videreutvikling utføres av andre.

Per nå er disse arbeidsområdene identifisert som viktigst for utviklere. Dette kan endre seg under prosjektløpet.

- Kartlegging av behov og arbeidsprosesser som så gjøres om til tjenestedesign og UX-spesifikasjon.
- Utvikle, teste og release nye versjoner av webportalen. Andrelinje-support av løsningen.
- Utvikle, teste og release nye versjoner av integrasjoner, inklusiv andrelinje-support.

2.1.1 Utviklerne sin kompetanse

Oppdragsgiver har behov for en team-lead/prosjektleder som skal koordinere utvikler-teamet slik at de jobber best mulig som team og er i stand til å utføre sine oppgaver mest mulig, jf. Bilag 3.2 Kravspesifikasjon pkt. 2.1.

Oppdragsgiver har også behov for dyktige programmerere som raskest mulig blir produktive i prosjektet. Programmererne må beherske de viktigste utviklingsverktøyene, ha relevant fagkompetanse, ha relevant løsningserfaring og besitte nødvendige kvaliteter for denne type prosjekt, jf. Bilag 3.2 Kravspesifikasjon pkt. 2.2, 2.3 og 2.4.

Oppdragsgiver har i perioder behov for UX-designere med erfaring fra tjenestedesign for å utvikle riktige tjenester med brukervennlige funksjoner. UX-designere må beherske sine verktøy og ha relevant løsningserfaring og besitte nødvendige kvaliteter for denne type prosjekt, jf. Bilag 3.2 Kravspesifikasjon pkt. 2.5.